

4/1991.

ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott magánszemélyek a gyula németvárosi német nemzetiségi óvoda működési feltételeinek javítása, a gyermekek oktatási és nevelési körülményeinek fejlesztése, a gyulai német nemzetiség eszmei, kulturális hagyományinak őrzése és ápolása céljából, határozatlan időre

ALAPITVÁNY

létrehozását határozzák el.

Alapító tagok és az alapítvány induló vagyonához adott hozzájárulásuk:

Arany-Fóth Edit	Gyula, Béke-S. ut 21.11./8	1.000.-Ft
Bagosi Sándorné	Gyula, Pósteleki u. 93.	500.-Ft
Hupli Lászlóné	Gyula, Beleznai S.u.10.	1.000.-Ft
Illich Istávné	Gyula, Bárány u.7.	1.000.-Ft
Kardos Erika	Gyula, Hajós u.5/a.	1.000.-Ft
Dr. Kereskényi Miklósné	Gyula, Kun.B. u.3	500.-Ft
Kertész Gáborné	Gyula, Törökzugl sor.12.	600.-Ft
Dr.Kliszek Antal	Gyula, Bárány u.11.	1.000.-Ft
Matuláné Enyedi Julianna	Gyula, Budapest krt.48.	1.300.-Ft
Nagy Józsefné	Gyula, Budapest krt.57.	1.000.-Ft
Pintér Lászlóné	Gyula, Budapest krt.4.	500.-Ft
Rónaszéki János	Gyula, Sallaiu.7.	2.000.-Ft
Ruzsa Jánosné	Gyula, Derkovits köz 16.	1.000.-Ft
Szabó József né	Gyula, Mártírok u. 54.	2.000.-Ft
Szerb Irén	Gyula, Budapest krt.55.	1.000.-Ft
Szilágyiné Solymosi Mária	Gyula, Pósteleki 40.	2.000.-Ft

1./ Az Alapítvány neve: GYULAI NEMET NEMZETISÉGI ÓVODA
ALAPITVÁNY

2./ Az alapítvány székhelye: 5700. Gyula, Kun Béla u.14.

/Scherer Ferenc u.14./

3./ Az alapítvány célja :

a./ A gyulai németvárási német nemzetiségi óvoda működési feltételeinek javítása, ezen belül:

aa./hozzájárul az óvoda épületének belső és külső állagmegóvási munkálatai során szükséges pénzügyi fedezet biztosításához,

ab./támogatja az óvoda működéséhez szükséges tárgyi feltételek, eszközök biztosítását, beszerzését, fenntartását.

b./ A gyermekek oktatási és nevelési körülményeinek fejlesztése terén:

ba./biztosítja az óvodai oktatási, nevelési, eszközök karbantartását, újak beszerzését,

bb./támogatást nyújt az óvodai nevelők szakmai továbbképzéséhez,

bc./szervezi és támogatja az óvoda kulturális, szabadidős rendezvényeit.

c./ A német nemzetiség eszméi, kulturális, hagyományainak őrzése és ápolása terén:

ca./hozzájárul az óvodai német nyelvvokálás fejlesztéséhez,

cb./folyamatos támogatást biztosít nemzetiségi kulturális rendezvények megtartására,

cc./szervezi a gyulai és vidéki német nemzetiségi intézményekkel, klubokkal kapcsolatok kiépítését, azok fenntartását,

d./ egyéb, a fenteikben meghatározott célok megvalósulásához szükséges feladatokat lát el.

4./ Az alapítvány induló vagyona 17.400.-Ft, azaz Tizenhétézer-négyszáz oo/loo Ft, melyet az alapító magánszemélyek az előzőekben részletezett összegekben jelen alapító okirat aláírását követő 8 napon belül az alapítványnak az OMHS Rt. gyulai fiókjánál nyitott számlájára befizetnek.

5./ Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi és külföldi magánszemély, vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel csatlakozhat.

6./ Az alapítvány vagyonának kezelése és felhasználása:

a./ Az alapítvány induló vagyonát, továbbá a csatlakozók pénzbeli adományait, vagyonrendeléseit, az alapítvány alaptőkéjébe kell helyezni, mindaddig, amíg annak összege 40.000.-Ft-ot elér.

Az alaptőkét a legkedvezőbb kamatfeltételekkel az OKHB RT. gyulai fiókjánál tartós betétben kell elhelyezni.

b./ Az alapítvány céljára közvetlenül felhasználható természetbeni adományokat lehetőség szerint azok rendeltetése szerint kell felhasználni. E lehetőség hiányában az adományokat értékesíteni kell.

c./ Az alapítvány céljára kell felhasználni évente:

ca./ az alaptőke kamatát,

cb./ az alaptőke 6/a. pontban meghatározott mértékét meghaladó pénzbeli adományok 70 %-át, még 30 %-át az alaptőkében kell helyezni függetlenül az alaptőkének fentiekben meghatározott mértékétől,

cc./ a 6/b. pontban meghatározott értékesítés teljes bevételét.

7./ Az alapítvány kezelése:

a./ Az alapítványt három tagú kuratórium kezeli.

b./ Az alapítvány kuratóriumát az alapítók közül fel három évi időtartamra feladatainak ellátására, amelynek tagjai az óvodás gyermekek szülei közül szakmai hozzáértéssel rendelkező személyek lehetnek.

A kuratórium elnökét a kuratórium tagjai maguk közül választják, három évi időtartamra.

A kuratórium első elnöke: Novák Magdolna, Gyula,
Sallai u. 7.sz. alatti lakos,
a kuratórium első tagjai: Fazekas Sándorné, Gyula,
Mágócsi u.4.sz. és Daróczyné Leiszt Emma, Gyula,
Bárány u. 10.sz. alatti lakosok.

A kuratórium elnöke és tagjai az alapítók felkérését
elfogadták és tisztségükből eredő feladataik ellá-
tását vállalták.

- c./ A kuratóriumi tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság
megszűnésével, vagy a határozott időtartam lejáratával.
A kuratóriumi tagság megszűnik:
- a határozott időtartam lejáratával,
 - az alapítvány megszűnésével
 - a kuratóriumi tag halálával, vagy lemondásával.

- 8./ Az alapítványt a kuratórium képviseli, a kuratórium nevé-
ben pedig annak elnöke jár el.

Az alapítvány bankszámlájáról történő kifizetésekhez min-
denkor a kuratórium elnökének és a kuratórium tagjai közül
bármelyiknek együttes aláírása szükséges.

A képviseletre vonatkozó részletes szabályokat az alapít-
vány szervezeti- és működési szabályzata tartalmazza.

- 9./ A kuratórium hatáskörébe tartozik:
- a szervezeti- és működési szabályzat megállapítása és
módosítása,
 - a kuratórium elnökének megválasztása,
 - az alapítvány éves mérlegének megállapítása,
 - döntés 3/a/aa. , a 3/a/ab., a 3/b/bb., valamint a 6/b.
pontokban meghatározott kérdésekben,
 - döntés minden olyan egyéb kérdésben, amelynek értéke,
vagy ellenértéke a 10.000.-Ft-ot meghaladja,
 - minden olyan kérdés, melyet az elnök hatásköréből saját
hatáskörébe von.

10./ A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik.

A kuratórium csak akkor határozatképes, ha annak valamennyi tagja jelen van.

11./ A kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve a szervezeti- és működési szabályzat megállapítása, valamint a 10.000.-Ft-os értéket, vagy ellenértéket meghaladó kérdésekben hozott döntéseket, amelyekben egyhangúság szükséges.

12./ Az alapítvány kezelésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a kuratórium elnöke látja el.

A kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések összehívásáról, az ülések előkészítéséről, továbbá gondoskodik a kuratórium határozatainak és döntéseinek végrehajtásáról, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket a szervezeti- és működési szabályzat részére meghatároz.

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 121.

74/A. par. és 74/B. par.-aiban meghatározott rendelkezéssel az irányadót.

Amely alapítóokiratot alapítótagok, mint alkarattal mindenben megegyezőt helyben hagyólag aláírtak.

G y u l a , 1991. május 8-

Arany-Tóth Edit

Arany-Tóth Edit

Illich István

Illich István

Kardos Erika

Kardos Erika

Kertész Gabriella

Kertész Gabriella

Matuláné Gayodi Julianna

Balogi Sándor

Balogi Sándor

Illich István

Illich István

Kerékényi Mária

Dr. Kerékényi Mária

Kertész Gabriella

Kertész Gabriella

Nagy Bözsefné

...Pinter Lászlóné.....
Pinter Lászlóné

...Ruzsa Jánosné.....
Ruzsa Jánosné

...Szerb Irén.....
Szerb Irén

...Rónaszéki János.....
Rónaszéki János

...Szabó Józsefné.....
Szabó Józsefné

...Szilágyiné Solymosi Mária.....
Szilágyiné Solymosi Mária

Előttünk, mint tanuk előtt:

...Pallag Mihályné, Gyula.....
Pallag Mihályné, Gyula
Iv utca 6 sz.

...Balda Lászlóné, Gyula.....
Balda Lászlóné, Gyula
Pósteleki ut 42. Iv em.15.